

REGOLAMENTO PER L'ATTIVAZIONE E GESTIONE DELLA CARRIERA ALIAS PER GLI STUDENTI DELL'ATENEO

INDICE

Art. 1 Premessa

Art. 2 Finalità e destinatari del regolamento

Art. 3 Referenti tutor per l'attivazione della carriera alias

Art. 4 Attivazione della carriera alias

Art. 5 Sospensione a annullamento della carriera alias

Art. 6. Utilizzo del nome alias

Art. 7 Impegno alla riservatezza e al trattamento dei dati personali

Art. 8 Entrata in vigore e pubblicità

Art. 1

Premessa

- Viste le raccomandazioni del tavolo di lavoro sulle carriere alias istituito presso la Conferenza Nazionale degli Organismi di Parità delle Università Italiane approvate anche dalla Commissione Tematiche di Genere della CRUI e trasmesse in data 11 marzo 2021 agli Organismi di parità delle Università Italiane e in data 26 aprile 2021 ai Rettori e alle Rettrici delle Università Italiane,
- Considerato che l'Ateneo intende favorire il conseguimento della piena e libera espressione della personalità dei singoli anche secondo l'orientamento di genere, quale costituente imprescindibile del diritto all'autodeterminazione dell'individuo

è emanato con provvedimento del Comitato Esecutivo del 11/03/2022 il presente regolamento al fine di consentire nei termini stabiliti l'attivazione e la gestione della carriera *alias*

Art. 2

Finalità e Destinatari del regolamento

Scopo del presente regolamento è consentire a tutti coloro che lo desiderino, l'utilizzo nel percorso di studi universitari di un nome diverso da quello anagrafico. L'ateneo intende infatti garantire per i propri studenti la piena attuazione del principio di autodeterminazione del genere nella convenzione che tale determinazione costituisca un diritto inalienabile e condizione fondamentale per un equilibrato sviluppo emotivo e psicofisico.

A tal fine il presente regolamento disciplina la procedura amministrativa necessaria all'inizio e/o alla prosecuzione della carriera accademica con un nome *alias*.

Il presente regolamento si applica a tutti gli studenti, dottoranti e specializzandi

Art. 3

Referenti tutor per l'attivazione della carriera alias

In caso di richiesta di attivazione della carriera *alias* sono individuati:

- un referente tutor tra il personale docente nella figura del Referente d'ateneo per l'inclusione e la parità di genere;
- un referente tutor tra il personale tecnico-amministrativo nella figura del Responsabile della Qualità dei corsi di studio.

Art. 4

Attivazione della carriera Alias

Gli studenti che intendano attivare la carriera alias dovranno inviare una richiesta a alias@hunimed.eu

La richiesta sarà letta dai Referenti tutor per l'attivazione della carriera alias. Quest'ultimi guideranno lo studente lungo il procedimento.

Tale procedimento si compone delle seguenti fasi:

- colloquio con il docente referente e con il referente del personale tecnico-amministrativo designato per la gestione della carriera alias
- sottoscrizione dell'Accordo di riservatezza e attuazione della carriera alias di cui all'allegato 1 (parte integrante della presente regolamento).
- predisposizione del nuovo tesserino magnetico con la nova foto fornita dallo studente (se richiesto il cambio foto) e creazione di un indirizzo e-mail con il nome alias
- accoglimento sui sistemi informatici del nome alias per lo svolgimento delle operazioni connesse con la vita accademica dello studente (es. iscrizione agli esami, rilevazione presenze, ecc.)

Art. 5

Sospensione e annullamento della carriera Alias

La carriera alias potrà essere sospesa o annullata su richiesta del richiedente mediante comunicazione via mail all'indirizzo alias@hunimed.eu

I Referenti tutor per la carriera alias ricevuta la mail con la richiesta di sospensione procederanno a fissare un breve colloquio al richiedente. Ottenuta ulteriore conferma nel colloquio la carriera alias sarà sospesa.

Inoltre qualora ricorra l'intervento di una sentenza definitiva di rettificazione di attribuzione del sesso emanata dall'autorità giudiziaria, il richiedente è tenuto a darne comunicazione a alias@hunimed.eu. In questo caso l'identità specificata nella sentenza diverrà l'unica utilizzata dall'ateneo per qualunque finalità.

Art. 6

Utilizzo del nome alias

In nome alias potrà essere utilizzato all'interno dell'ateneo e all'esterno dell'ateneo per iniziative e attività connesse con gli studi e la vita universitaria.

E' escluso l'utilizzo del nome alias per:

- le certificazioni ufficiali dell'Ateneo attestanti il titolo di studio e/o gli studi compiuti dallo studente;
- gli invii periodici dei dati degli studenti all'anagrafe nazionale studente;

- qualunque attestazione compiuta dagli studenti, avente ad oggetto lo status di studente, la carriera accademica conseguita e i titoli accademici ottenuti verso qualunque soggetto esterno all'Ateneo.

Qualora nel corso della carriera universitaria intervenga sentenza definitiva di rettificazione di attribuzione del sesso emanata dall'autorità giudiziaria, le certificazioni ufficiali dell'Ateneo attestanti il titolo di studio e/o gli studi compiuti dallo studente saranno rilasciati secondo i dati anagrafici specificati dalla sentenza.

Art. 7

Impegno alla riservatezza e trattamento dei dati personali

Il personale tecnico-amministrativo impegnato nella gestione del processo di attivazione della carriera Alias è tenuto alla riservatezza.

Humanitas University tratterà i dati indicati nell'accordo di riservatezza esclusivamente per le finalità connesse alle procedure ivi specificate nel rispetto del Regolamento UE 2016/679 (c.d. GDPR) e in ossequio alle legislazioni nazionale di cui al D. L.gs n.196/2003 come modificato dal D. Lgs n.101/2018.

Art.8

Entrata in vigore e pubblicità

Il presente Regolamento entra in vigore l'11/03/2022 e sarà consultabile sul sito web dell'Ateneo al seguente link - www.hunimed.eu/it/organizzazione-e-governance/documenti-ufficiali-di-ateneo

Allegato 1

ACCORDO DI RISERVATEZZA E ATTUAZIONE DELLA CARRIERA ALIAS

Richiamato il Decreto Rettorale n. _____ con cui è stato emanato il

“Regolamento per l’attivazione e la gestione delle carriere alias”, al fine di tutelare il benessere psico-fisico del/della richiedente e di garantire un ambiente di studio e di lavoro inclusivo;

Considerata la richiesta presentata da _____,
nato/a _____,
il _____, di attivazione di una carriera alias, mediante attribuzione di una identità provvisoria avente validità unicamente all’interno dell’Ateneo, al fine di consentirgli/le il concreto esercizio della propria autodeterminazione di genere;

è sottoscritto il presente accordo di riservatezza

TRA
Humanitas University, rappresentata dal Magnifico Rettore
Prof. _____, nato/a a _____ il _____
e domiciliato/a per la carica in _____

E
_____ nata/o a _____, il _____,
domiciliato/a _____
n di matricola _____

a seguito del quale si concorda quanto segue:

- l'Università si impegna ad attivare per il/la richiedente una carriera alias, mediante l'assegnazione di un'identità provvisoria, transitoria e non consolidabile e a rilasciare al/la richiedente nuovi documenti di riconoscimento (tesserino universitario) e account di posta elettronica, indicanti il nominativo scelto dallo/a stesso/a e il numero di matricola universitaria assegnato;
- la carriera alias sarà inscindibilmente associata a quella contenente i dati anagrafici della persona richiedente e resterà attiva per tutta la durata di quest'ultima,
- i documenti di riconoscimento relativi alla carriera alias potranno essere utilizzati ed esibiti esclusivamente all'interno di Humanitas University;
- il/la richiedente è consapevole che ogni dichiarazione sostitutiva di certificazione o di atto notorio, relativamente a stati, fatti e qualità personali legati alla carriera universitaria, sottoscritta ai sensi del DPR 445/2000 e utilizzata all'esterno di Humanitas University, non potrà che essere riferita alla sua identità anagrafica. Pertanto anche le attestazioni o le certificazioni per uso esterno faranno esclusivo riferimento all'identità legalmente riconosciuta;
- nella gestione della carriera alias la persona richiedente sarà supportato/a dal referente tutor docente e dal referente tutor del Personale tecnico-amministrativo
- il/la richiedente si impegna a comunicare all'Ateneo ogni mutamento in grado di influire sui contenuti e sulla validità del presente Accordo. In particolare, a titolo esemplificativo e non esaustivo, lo/a stesso/a si impegna a comunicare tempestivamente il provvedimento di rettifica di attribuzione di sesso;

- il/la richiedente è consapevole che, qualora consegua il titolo di studio senza l'intervento di un provvedimento di cambiamento di genere o di identità, gli atti di carriera saranno riferiti ai suoi dati anagrafici effettivi e, conseguentemente, i titoli e le relative certificazioni rilasciati da Humanitas University riporteranno i dati anagrafici indicati nel documento di identità rilasciato dallo Stato Italiano;
- qualora si abbiano fondati motivi per ritenere che il/la richiedente violi il "Regolamento per l'attivazione e la gestione delle carriere alias" e il presente Accordo di riservatezza, all'esito di un'istruttoria preliminare, la carriera alias potrà essere sospesa, in via cautelare, con provvedimento del Rettore- Qualora risulti accertata l'effettiva violazione, il Rettore, con proprio provvedimento, disattiva la carriera alias, fatta salva l'irrogazione di eventuali sanzioni disciplinari e/o etiche;
- Humanitas University tratta i dati indicati nel presente Accordo secondo quanto disposto dalla normativa vigente e il personale dell'Ateneo che interviene nel procedimento relativo alla carriera alias è tenuto alla segretezza delle informazioni acquisite;
- il presente Accordo di riservatezza ha efficacia dalla data della sottoscrizione fino al completamento del corso di studi, fatti salvi i casi di violazione sopra indicati e l'intervenuta sentenza di variazione di identità anagrafica della/o studente. Il presente Accordo di riservatezza cessa immediatamente al venir meno dei presupposti che lo hanno determinato;
- per qualsiasi controversia derivante dal presente Accordo è competente in via esclusiva il Foro di Milano



Pieve Emanuele (MI),

Il Rettore di Humanitas University

Letto e sottoscritto,
